

## Mitarbeiter/in für die Studien- und Prüfungsabteilung

An der Pädagogischen Hochschule Salzburg Stefan Zweig gelangt voraussichtlich mit 1. März 2018 die Stelle einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters in der Studien- und Prüfungsabteilung mit vollem Beschäftigungsausmaß zur Nachbesetzung.

Es erfolgt eine dreimonatige Probezeit mit anschließender Möglichkeit eines unbefristeten Dienstverhältnisses. Der Monatsbezug beträgt mindestens brutto € 1738,90 (Ausbildungsphase/ohne Zulage) und erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstigen mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entlohnungsbestandteilen.

<b>Wertigkeit/Einstufung:</b>	A3/2 bzw v3/2
<b>Dienststelle:</b>	PH Salzburg
<b>Dienstort:</b>	5020 Salzburg
<b>Vertragsart:</b>	Befristet/Unbefristet
<b>Befristung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Vollzeit
<b>Beginn der Tätigkeit:</b>	01.03.2018
<b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>	11.02.2018
<b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b>	€ 1738,90
<b>Referenzcode:</b>	BMB-18-0028

### Aufgaben und Tätigkeiten

- Eigenverantwortliche Betreuung der Studierenden
- Eigenverantwortliche Betreuung von Veranstaltungen der Aus-, Fort- und Weiterbildung
- Parteienverkehr und allgemeine Administration der Studien- und Prüfungsabteilung und im Zentrum für Pädagogisch Praktische Studien

## **Erfordernisse**

- Bereitschaft zum Erwerb der Kenntnisse über alle relevanten gesetzlichen Grundlagen im Rahmen des Arbeitsbereiches
- Soziale Kompetenz für die Durchführung des täglichen Parteienverkehrs
- Genauigkeit, Gewissenhaftigkeit, Teamfähigkeit
- Organisations-, Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Weiterbildung

## **Gleichbehandlungsklausel**

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Bewerbungen sind unter Anführung der Geschäftszahl bis spätestens 11. Februar 2018 per Mail und per Post an das Rektorat der Pädagogischen Hochschule Salzburg Stefan Zweig, 5020 Salzburg, Akademiestraße 26, zu richten. Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung bei der vorangeführten Dienststelle einlangt. Verspätet eingebrachte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Der Bewerbung ist ein Lebenslauf mit den Nachweisen der erworbenen Qualifikationen anzuschließen.

Die Auswahl erfolgt aufgrund der eingebrachten Unterlagen sowie eines Auswahlverfahrens.

## **Kontaktinformation**

Pädagogische Hochschule Salzburg Stefan Zweig, 5020 Salzburg, Akademiestr. 26, Frau Yvonne Kandler, E-mail: [Rektorat@phsalzburg.at](mailto:Rektorat@phsalzburg.at)